



УТВЕРЖДАЮ»

Директор АНО «ПАРК»

Е.В. Скворцов

2013г.

ПРАВИЛА

внутреннего распорядка слушателей Автономной некоммерческой организации «Центр дополнительного профессионального образования и сертификации «Региональное агентство развития квалификаций»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка слушателей (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом Автономной некоммерческой организации «Центр дополнительного профессионального образования и сертификации «Региональное агентство развития квалификаций» (далее - РАРК).

1.2. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности слушателей РАРК.

1.3. Вопросы, связанные с применением Правил, решаются руководителем РАРК в пределах предоставленных ему прав.

2. ПОРЯДОК ПРИЕМА И ОТЧИСЛЕНИЯ СЛУШАТЕЛЕЙ

2.1. Слушателями РАРК могут быть следующие категории граждан:

- ◆ безработные и иные категории граждан, направленные на обучение центрами занятости населения (далее - ЦЗН);
- ◆ лица, проходящие обучение за счет средств работодателей;
- ◆ лица, проходящие обучение за счет собственных средств;
- ◆ иные категории граждан.

2.2. Лица, направленные центрами занятости населения, принимаются на обучение на основании контрактов (договоров), заключенных с ЦЗН, иные категории граждан - на договорной основе.

2.3. При оформлении на обучение граждане обязаны предъявить:

- ◆ паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- ◆ документ об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний - при зачислении на учебу, требующую специальных знаний или специальной подготовки;
- ◆ направление от центра занятости населения (для граждан, направленных на обучение ЦЗН).

2.4. Слушатели зачисляются на обучение приказом директора РАРК.

2.5. Дозачисление в учебную группу осуществляется в течение 10 календарных дней с начала обучения. При сроке обучения 1 месяц и менее - в течение 5 календарных дней. В исключительных случаях срок дозачисления в группу может быть увеличен.

2.6. Отчисление слушателей производится приказом директора РАРК.

2.7. Основаниями для отчисления слушателей служат:

- ◆ непосещение занятий без уважительных причин;
- ◆ неуспеваемость;
- ◆ нарушение дисциплины, требований Устава РАРК (далее - Устава) или настоящих Правил;
- ◆ отказ слушателя продолжать обучение;
- ◆ иные основания, предусмотренные действующим законодательством.

2.8. Отчисление по причине непосещения занятий без уважительных причин производится в случае отсутствия слушателя на занятиях в течение 10 учебных дней (при сроке обучения до 1 месяца включительно) и 14 учебных дней (при сроке обучения свыше 1 месяца). Уважительная причина отсутствия должна быть подтверждена документально.

2.9. Отчисление по причине отказа слушателя продолжать обучение производится на основании личного заявления слушателя.

2.10. Во всех случаях отчисления слушатель считается отчисленным со дня издания приказа директором РАРК. Расчет стоимости обучения отчисленных слушателей, обучавшихся по направлениям ЦЗН, производится в соответствии с «Порядком расчета стоимости обучения отчисленных слушателей, обучавшихся по направлениям центров занятости населения».

2.11. Слушатель считается проходящим обучение вплоть до момента издания приказа об отчислении или завершении обучения.

2.12. Завершившими обучение считаются слушатели, освоившие образовательную программу и прошедшие итоговую аттестацию.

2.13. Слушателям, завершившим обучение, выдаются документы об обучении или квалификации в соответствии с «Инструкцией о порядке выдачи слушателям Регионального агентства развития квалификаций документов об обучении и о квалификации».

3. РЕЖИМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Учебный процесс осуществляется в течение всего календарного года.

3.2. Обучение осуществляется по очной и очно - заочной (вечерней) формам обучения, оно может быть как групповым, так и индивидуальным.

3.3. Режим обучения - с 7.30 до 22.00.

3.4. Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут.

3.5. Расписание учебных занятий составляется на каждую группу, при индивидуальном обучении - на слушателя, еженедельно.

4. ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СЛУШАТЕЛЕЙ

4.1. Слушатели имеют право:

- ◆ ознакомиться с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в РАРК;
- ◆ вносить предложения в содержание обучения;
- ◆ пользоваться имеющимися в РАРК библиотечно-информационными ресурсами.

Слушатели имеют также другие права, определенные законодательством Российской Федерации и Уставом РАРК.

4.2. Слушатели курсов обязаны:

- ◆ выполнять требования Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов РАРК по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- ◆ посещать предусмотренные расписанием учебные занятия;
- ◆ овладевать необходимыми знаниями, умениями, навыками;
- ◆ соблюдать учебную дисциплину, своевременно сдавать текущие зачеты и экзамены, использовать учебное время для выполнения своих обязанностей;
- ◆ бережно относиться к имуществу РАРК, содержать свое рабочее место в порядке, чистоте и исправном состоянии.

5. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

5.1. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья могут создаваться следующие специальные условия для обучения:

- адаптация образовательных программ (специализированные адаптационные предметы, дисциплины (модули));
- применение специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, в том числе в формате печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- использование услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков;

5.2. Необходимость создания специальных условий для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, их стоимость и другие условия предварительно согласовываются сторонами и включаются в текст договора об оказании образовательных услуг.