

План изучения программы

«Профессиональные стандарты при работе с персоналом»

(повышение квалификации)

По всем вопросам обращаться к Скворцовой Елене Ремовне - директору программ бизнес - образования

Телефон рабочий: /843/ 227-17-94, мобильный: 8-9172-700-519

электронная почта: rark-mba@mail.ru

После успешного прохождения обучения Вы:

- Сможете без труда «читать» любой профстандарт, независимо от направления деятельности.
- Сможете грамотно проводить оценку квалификации персонала на основе требований профессионального стандарта.
- Изучите пошаговую методику внедрения профстандартов.
- Узнаете, что нужно изменить в локальных нормативных актах в связи с профстандартами.
- Научитесь составлять должностные инструкции с учетом требований профстандарта.
- Узнаете про Независимую оценку квалификаций.

Программа курса повышения квалификации:

Тема 1. Профессиональные стандарты (ПС): понятие, задачи, область применения.

- Понятие профессионального стандарта.
- Макет и структура профессионального стандарта.
- Где применяют профессиональные стандарты. Особый порядок применения профстандартов. Когда требования профстандарта обязательны.
- Соотношение профстандартов, ЕТКС и ЕКС.
- Реестр профессиональных стандартов
- Смотрим и анализируем профессиональные стандарты «Специалист по управлению персоналом»
- Нормативно-правовая база, регламентирующая порядок разработки и применения профессиональных стандартов

Тема 2. Квалификация работника.

- Понятие «квалификации работника», ее взаимосвязь с профессиональными стандартами
- Российская национальная система уровней квалификации работников.
- Нормативные акты, которые устанавливают требования к квалификации работника
- Уровни квалификации в соответствии с требованиями профстандарта.

Тема 3. Как применять профстандарты в работе

- Использование ПС в управлении персоналом.

- Методика внедрения ПС в организациях.
- Поэтапный план внедрения ПС
- Требования к кадровому делопроизводству в условиях внедрения ПС.
- Внесение изменений в локальные нормативные акты работодателя.

Тема 4. Организация обучения персонала в соответствии с требованиями ПС.

- Требования к образованию в ПС.
- Использование профессиональных стандартов при организации обучения персонала.
- Отличие повышения квалификации от профессиональной переподготовки.

Тема 5. Место ПС в системе оценки квалификаций.

- Нормативная база независимой оценки квалификаций:
- Проверка на соответствие квалификации работника профстандарту при помощи независимой оценки
- Независимая оценка квалификаций:
 - Как построена процедура независимой оценки?
 - Права и обязанности работников и работодателей.
 - Льготы и гарантии работникам, направляемым на независимую оценку квалификации.
 - Центры оценки квалификации.
 - Реестр сведений о проведении независимой оценки квалификации

Организационно-методические условия обучения:

- Курс состоит из 5 тем.
 - Учебный материал представлен в форме видео-лекций, презентаций, таблиц и схем по темам курса,
 - Размещены шаблоны документов для использования в работе,
 - Представлена нормативно-правовая база по работе с профстандартами
 - После прохождения всего курса необходимо сдать итоговой тест.
- Стоимость обучения – 5 000 руб, можно платить частями.
- Продолжительность обучения – 40 уч.ч. (2 недели)
- Итоговый документ – удостоверение о повышении квалификации
- Требования к поступающим: уровень образования – среднее специальное или высшее образование в любой сфере

Форма обучения: заочная с применением дистанционных образовательных технологий.

Режим работы учебного портала: Вы можете учиться в любое время и в любом месте. Портал работает в режиме 24/7.

Сопровождение обучения:

- все технические вопросы по работе на учебном портале решаете с куратором курса.
- вопросы по содержанию курса можно задавать преподавателям.